

## 以專門著作送審應備文件

序號	文件名稱	說明
1	新聘教師，填具「新聘教師送審教師資格申請表」 申請升等教師，填具「教師升等申請表」	1.表格內欄位如不敷使用，請另附 A4 文件說明。 2.請親筆簽名。
2	「教師升等教學服務成績考核表」及評分說明、佐證資料各 1 份	1.復職未滿 1 年者及兼任教師免附。 2.教學服務成績應達 70 分(含)始得辦理升等。 3.佐證資料請裝訂成冊。
3	「教師資格審查履歷表」書面資料 1 份	1.請至網址：教育部大專教師送審通報系統 ( <a href="https://www.schprs.edu.tw/wSite/Control?function=IndexPage">https://www.schprs.edu.tw/wSite/Control?function=IndexPage</a> ) 申請帳號，經審核通過後，確實填載後儲存。 2.請列印甲式，核對無誤後簽名，並貼上二吋照片。
4	教學年資(聘書)或專門職務年資證明、現職級教師證書影印本	1.請先持正本至人事室(教學單位)查核，並加蓋「經查核與正本無異」及查核人職章。 2.現職級教師證書影印本，新聘教師免附。
5	專門著作(由送審人擇定至多五件，並自行擇一為代表作，其餘列為參考作)，應備一式 5 冊暨代表作、參考著作電子檔一份(以隨身碟或光碟片提供)	1.代表作應與任教科目性質符合，並符合教育部「專科以上學校教師資格審定辦法」專門著作規定。 2.專門著作需為前一等級後之著作。 3.請依「教師資格審查履歷表」順序整理，併同「代表著作合著人證明」、「代表著作中文摘要」影本裝訂成冊。
6	「代表著作中文摘要」正本一份	1.以 A4 直式橫書繕寫。 2.須有代表著作中文名稱。
7	「申請升等教師著作審查迴避名單」正本 1 份	依迴避範圍填寫 2-3 人。
8	「代表著作合著人證明」正本 1 份	符合以下條件之一者免附證明： 1.無合著人。 2.送審人為中央研究院院士。 3.送審人為第一作者或送審人為通信(訊)作者，免繳交其國外非第一作者或通信(訊)作者之合著人簽名證明。
9	國民身分證影印本 1 份	正面(核對資料用)。
10	以著作送審教師資格檢核表	依規定確實填報，無誤後簽名。