

## 任職同意書

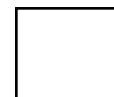
本人\_\_\_\_\_自民國\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，受僱於長庚學校財團法人長庚科技大學(以下簡稱學校)，謹以至誠承諾下列條款，如有違反本同意書或中華民國相關法令規定，願受學校最重為免職之處分，並賠償學校所受一切損害。

- 一、本人在學校服務期間，絕對盡忠職守，遵守學校所訂之各類規章制度，絕不怠工、非法罷工或教唆他人怠工、非法罷工。
- 二、本人願意配合學校因業務需要而調動本人之工作職務、單位或校區。
- 三、本人在職期間所知悉或取得之一切技術或資料(含學校以前、現在及將來與第三人約定保密之技術資料等)均應嚴加保密，不論本人在職與否或有無簽署保密協議，絕不作任何未經授權之使用或以任何方法洩露。本人於學校要求返還時或於離職時，並應立即繳還全部有關之技術資料，不得以任何方式留存。
- 四、本人同意在職期間，凡由學校企劃或出資或曾利用學校之設備、資訊或經單位主管交辦、指導或基於職務上所完成之合法著作(含所屬企業內任一公司、醫院及學校所完成之著作)，均以學校或學校指定人為著作人或由學校指定其著作權之受讓人。
- 五、本人承諾嚴格遵守學校制定與廠商往來之相關規定，絕不收受任何賄賂及其它不正當利益，或為任何可能侵害學校名譽、業務或違背職務之行為。
- 六、本人因故不能繼續服務時，依學校規章所訂期限前，主動提出離職。
- 七、日後本同意書若有增(修)訂且不違反學校所訂之各類規章制度，一經公告周知，本人絕對遵守。
- 八、其他未盡事項，願依學校規章制度規定辦理。
- 九、本同意書乙式二份，本人與學校各執乙份留存。

此 致

長庚學校財團法人長庚科技大學

立書人：



(簽章)

中華民國

年

月

日