

長庚科技大學兼任教師教學服務成績考核表

| 教學單位 | | | 姓 名 | | 現職級 | | | | |
|------------|----|-------------|---|----------|--|----------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 到校日期 | | | 年 月 | 年資起算日 | 年 月 | 申請升等職級 | | | |
| 類別 | 序號 | 項 目 | 評 分 標 準 | 最高 配分 | 佐證資料 | 自評 成績 | 系教師評 審委員會 成績 | 院教師評 審委員會 成績 | 校教師評 審委員會 成績 |
| 教學 (80) | 1 | 教學 績效 | 1-1 準時上、下課，無異常情形，採計 10 分。 | 10 | 請教學單位 於兼任教師 提出升等申 請時，會知 教務單位提 供相關佐證 | | | | |
| | | | 1-2 課程(實習)規範、大綱、教學進度表均按規定繳交並上傳網路，無異常情形，採計 10 分。 | 10 | | | | | |
| | | | 1-3 依規定辦理調課，無異常情形，採計 10 分。 | 10 | | | | | |
| | | | 1-4 依規定繳交學生成績，無異常情形，採計 10 分。 | 10 | | | | | |
| | | | 1-5 學生成績結算無異常情形，採計 10 分。 | 10 | | | | | |
| | | | 1-6 如有異常事項，以「教學工作聯繫單」列計之異常項目，每單項扣 5 分。 | - | | | | | |
| | 2 | | 2-1 所有任教課程教學評量結果，平均分數於 3.5(含)以上，採計 20 分。未達平均分數，每學期酌扣 0.5 分。 | 25 | | | | | |
| | | | 2-2 教學評量結果平均分數高於 4.0(含)以上者，每學期加採 1 分。 | | | | | | |
| | 3 | 其他教學優良事蹟 | 於本校現職級期間，教學之優良表現事項，列舉每項採計 5 分。 | 5 | 優良事蹟佐證資料 | | | | |
| 服務 (20) | 1 | 服務與輔導績效 | 1-1 參與系、中心、各單位之服務工作，列舉每項採計 5 分。 1-2 執行增進本校校譽相關事項，如學術期刊聘任編輯委員、學術專業團體理監事職務、學術期刊審查委員專業團體委員、政府機構評鑑委員等，列舉每項採計 5 分。 1-3 擔任本校之課後學生輔導、輔導學生參與校內外競賽、擔任學生社團指導老師等，列舉每項採計 5 分。 | 15 | 服務與輔導佐證資料 | | | | |
| | 2 | 其他服務與輔導優良事蹟 | 於本校現職級期間，服務與輔導之優良表現事項，列舉每項採計 5 分。 | 5 | 優良事蹟佐證資料 | | | | |
| 總計 | | | | 100 | | | | | |

備註：

1.教學服務成績滿分為 100 分，達 70(含)分始得辦理升等。

2.本表各項評分採計，以送審教師於本校服務之現職級期間表現為限，例如副教授申請升等教授，須為擔任副教授期間內之教學與服務表現。擔任副教授以前之表現，不得列舉計算。

3 各項得分應提出具體佐證資料，並排序裝訂成冊。

送審人簽名： 年 月 日

長庚科技大學兼任教師教學服務成績考核表

審核結果

| 審核單位 | 審 核 決 議 |
|---------|--|
| 教學單位教評會 | <p>學年度 第 學期 第 次會議（ 年 月 日）決議： 教學服務成績總計_____分。 <input type="checkbox"/>通過辦理升等。 <input type="checkbox"/>不通過辦理升等。原因：_____</p> <p style="text-align: right;">主任委員：</p> |
| 院教評會 | <p>學年度 第 學期 第 次會議（ 年 月 日）決議： 教學服務成績總計_____分。 <input type="checkbox"/>通過辦理升等。 <input type="checkbox"/>不通過辦理升等。原因：_____</p> <p style="text-align: right;">主任委員：</p> |
| 校教評會 | <p>學年度 第 學期 第 次會議（ 年 月 日）決議： 教學服務成績總計_____分。 <input type="checkbox"/>通過辦理升等。 <input type="checkbox"/>不通過辦理升等。原因：_____</p> <p style="text-align: right;">主任委員：</p> |